ОПИСАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

«ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ»

**Наименование компетенции**: «Цифровая трансформация»

**Формат участия в соревновании**: командный.

В команде участвуют 2 человека без обязательного распределения ролей. В некоторых случаях допускается участие одного человека в команде, при этом оценка результатов работы не зависит от размера и состава команды.

**Описание компетенции**.

Специалист по цифровой трансформации бизнеса и автоматизации существующих бизнес-процессов – востребованная в условиях цифровой экономики и активно развивающаяся перспективная профессия, область деятельности в которой относится, как и ИТ-технологии, так и менеджменту. Успешное исследование и построение существующих моделей организации бизнеса, их оптимизация и трансформация с учетом освоенных цифровых технологий, разработка новых ИТ-технологий и продуктов, их внедрение и тестирование составляют основные задачи специалиста, умение решать которые, преимущественно, достигается в сфере высшего образования.

Правила охраны труда и техника безопасности при работе с компьютерной техникой, учитывая напряженный рабочий ритм специалиста, также играют важную роль в профессии. Ежедневное совершенствование знаний и навыков, тренировка системного подхода, развитие креативного мышления, мониторинг современных цифровых технологий, сервисов и платформ, развитие умений программной реализации компонент информационных технологий и их документирования – является залогом роста в профессии. Рабочая деятельность специалиста по цифровой трансформации и автоматизации также тесно связана с другими профессиями в области информационных технологий, менеджмента, маркетинга, юриспруденции и экономики.

Используя имеющиеся знания в различных областях, современные методы моделирования, специальное программное обеспечение для проектирования и разработки, понимая возможности и ограничения современных и перспективных цифровых технологий, умея представить результаты и обосновать свой проект, оформить документацию в соответствии с современными стандартами и нотациями, разработать и протестировать ИТ-решение для предложенной бизнес-модели, специалист самостоятельно или в составе команды решает задачи в интересах своего работодателя или заказчика. В своей работе он использует юридические нормы и стандарты, лучшие практики и решения.

Анализируя не принадлежащую ему информацию, имея доступ к конфиденциальным данным, специалист по цифровой трансформации и автоматизации обладает высокими нравственно-этическими принципами, не позволяющие ему выполнить свою работу не качественно или не санкционированно распорядится полученным доступом.

Независимо от того, работает он один или в команде, специалист максимально ориентирован на достижение поставленной перед ним цели, предлагает альтернативные пути ее достижения и выбирает из них оптимальный в существующих условиях, информирует заказчика о всех преимуществах и недостатках процесса трансформации, планирует и организует свою деятельность, координируя ее с другими сотрудниками, либо подчиняясь директивам руководства и внутренним нормам организации.

**Нормативные правовые акты**

Поскольку Описание компетенции содержит лишь информацию, относящуюся к соответствующей компетенции, его необходимо использовать на основании следующих документов:

* **ФГОС СПО:**
	+ - 1. 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014  № 804 (ред. от 21.10.2019);
			2. 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.05.2014 № 525;
			3. 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001;
			4. 09.02.07 «Информационные системы и программирование», Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 № 1547.
* **Профессиональный стандарт:**
	+ 1. 06.001 «Программист», утвержден Министерством труда и социальной защиты РФ от 20 июля 2022 года № 424н;
		2. 06.004 «Специалист по тестированию в области информационных технологий», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2021 № 531н;
		3. 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», [утвержден Приказом Минтруда России №636н от 16.09.2021](http://spk-it.ru/profs/arkhiv/06.012_Product_manager.zip);
		4. 06.013 «[Специалист по информационным ресурсам](http://spk-it.ru/profs/arkhiv/06.013_Content_manager.zip)», утвержден Приказом Минтруда России №420н от 19.07.2022;
		5. 06.014 «Менеджер по информационным технологиям», Утвержден Приказом Минтруда России №588н от 30.09.2021;
		6. 06.019 «Технический писатель (Специалист по технической документации в области ИТ)», утвержден Приказом Минтруда России №609н от 03.10.2022;
		7. 06.025 «Специалист по дизайну графических пользовательских интерфейсов» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
		от 29.09.2020 №671н;
		8. 06.015 «Специалист по информационным системам», Утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №896н от 18.11.2014;
		9. 06.022 «Системный аналитик», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 28.10.2014 № 809н;
		10. 07.013 «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.03.2021 № 192н.
* **ЕКС:**
	+ 1. Техник-программист, Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019, утвержден Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013);
		2. Техник, Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019, утвержден Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013);
		3. Техник по планированию, Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019, утвержден Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013);
* **Отраслевые/корпоративные стандарты:**

Отсутствуют.

* **Квалификационные характеристики (профессиограмма)**
1. Содержание труда: формирует техническое, информационное и иное обеспечение проекта цифровой трансформации организации на основе представленной информации в различной форме (документы, данные, устные опросы), исследует предметную область, формирует новые процессы работы в организации, разрабатывает модель нового цифрового продукта, реализует функционал цифрового продукта, подготавливает документацию.
2. Должен знать: методы и приемы анализа информации, нотацию фиксирования и реинжиниринга бизнес-процессов, нормы и правила моделирования в области ИТ, методы программирования и использования вычислительной техники при обработке информации, технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, режимы работы оборудования, правила эксплуатации, технологию механизированной обработки информации, языки программирования.
3. Профессионально важные качества: Хорошее зрение; оперативная память; устойчивое концентрированное внимание; стойкая работоспособность; дисциплинированность; аналитическое мышление. Квалификационные требования: СПО, ВУЗы.
4. Медицинские противопоказания: Снижение остроты зрения; нарушение функций щитовидной железы; сердечно-сосудистые заболевания; болезни крови.
* **ГОСТы**
1. ГОСТ Р 52872-2019 "Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности".
2. ГОСТ Р ИСО/МЭК 90003-2014 Разработка программных продуктов. Руководящие указания по применению ИСО 9001:2008 при разработке программных продуктов.
3. ГОСТ Р ИСО/МЭК 15910-2002 Информационная технология (ИТ). Процесс создания документации пользователя программного средства.
* **СанПин**
1. Санитарные правила СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда".
2. СанПиН 9-131 РБ 2000 "Гигиенические требования к видеодисплейным терминалам, электронно-вычислительным машинам и организации работы";
3. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работ.

Перечень профессиональных задач специалиста по компетенции определяется профессиональной областью специалиста и базируется на требованиях современного рынка труда к данному специалисту.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды деятельности/трудовые функции** |
| 1 | Организация безопасной работы |
| 2 | Поиск и обработка данных и информации |
| 3 | Использование информационных технологий |
| 4 | Применение инструментов менеджмента |
| 5 | Расчеты экономики |
| 6 | Планирование кадровых ресурсов |