|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ
 КОМПЕТЕНЦИИ

«Издательское дело»

регионального Чемпионата по профессиональному
мастерству «Профессионалы» в 2025 г.

2025 г.

Конкурсное задание разработано экспертным сообществом и утверждено Менеджером компетенции, в котором установлены нижеследующие правила и необходимые требования владения профессиональными навыками для участия в соревнованиях по профессиональному мастерству.

**Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:**

[1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ 3](#_Toc154561244)

[1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ 3](#_Toc154561245)

[1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «Издательское дело» 3](#_Toc154561246)

[1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ 7](#_Toc154561247)

[1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ 8](#_Toc154561248)

[1.5. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ 10](#_Toc154561249)

[1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания 10](#_Toc154561250)

[1.5.2. Структура модулей конкурсного задания (инвариант/вариатив) 11](#_Toc154561251)

[2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ 18](#_Toc154561252)

[2.1. Личный инструмент конкурсанта 19](#_Toc154561253)

[2.2. Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке 19](#_Toc154561254)

[3. Приложения 20](#_Toc154561255)

**ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | *КЗ* | *Конкурсное задание* |
| 2 | *ИЛ* | *Инфраструктурный лист* |
| 3 | *КО* | *Критерии оценки* |
| 4 | *ПЗ* | *План застройки площадки компетенции* |
| 5 | *ИД* | *Издательское дело* |
| 6 | *ПРИО* | *Правила редакционно-издательского оформления* |
| 7 | *ЧА* | *Читательский адрес* |
| 8 | *ЦН* | *Целевое назначение* |

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ

Требования компетенции (ТК) «Издательское дело» определяют знания, умения, навыки и трудовые функции, которые лежат в основе наиболее актуальных требований работодателей отрасли.

Целью соревнований по компетенции является демонстрация лучших практик и высокого уровня выполнения работы по соответствующей рабочей специальности или профессии.

Требования компетенции являются руководством для подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов / рабочих и участия их в конкурсах профессионального мастерства.

В соревнованиях по компетенции проверка знаний, умений, навыков и трудовых функций осуществляется посредством оценки выполнения практической работы.

Требования компетенции разделены на четкие разделы с номерами и заголовками, каждому разделу назначен процент относительной важности, сумма которых составляет 100.

1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «Издательское дело»

*Перечень видов профессиональной деятельности, умений и знаний, и профессиональных трудовых функций специалиста (из ФГОС/ПС/ЕТКС.) и базируется на требованиях современного рынка труда к данному специалисту*

*Таблица №1*

**Перечень профессиональных задач специалиста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Важность в %** |
| 1 | **Организация работы и техника безопасности** | 5% |
| Специалист должен знать и понимать:* Общие правила безопасной работы на электрооборудовании, установленном на рабочем месте
* Назначение и особенности технической эксплуатации оборудования, предоставленного для работы
* Назначение и принципы действия противоаварийной и противопожарной защиты
* Порядок действий при возникновении аварийной ситуации
* Важность поддержания рабочего места в надлежащем состоянии
* Значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время
* Принципы и методы организации труда в команде
* Методы контроля и управления командой на рабочем месте
* Основы безопасной работы в сети Интернет
* Стандарты охраны здоровья при работе с компьютером
* Общие правила защиты персональных данных и конфиденциальности информации
* Основы командной работы и делегирования
* Стандарты делового общения в письменной и устной форме
 |  |
| Специалист должен уметь:* Подключать, запускать и завершать работу со стационарным или переносным компьютером на рабочем месте
* Устранять первичные проблемы, связанные с электронным оборудованием
* Поддерживать рабочее место в надлежащем состоянии: безопасном и аккуратном
* Соблюдать требования по охране труда
* Организовывать рабочее место для максимально эффективной работы
* Эффективно использовать время
* Выстроить системный подход к процессу
* Уверенно пользоваться ПК
* Безопасно подключать и извлекать дополнительное оборудование: внешние жесткие диски и прочие носители информации
 |  |
| 2 | **Корректура** | 35% |
| Специалист должен знать и понимать: * корректурные знаки, языковые нормы;
* стандарты по издательскому делу;
* правила оформления элементов всех видов текста и аппарата издания;
* правила, методика и приемы редакторского анализа текстовых и нетекстовых элементов;
* компьютерные программы для обработки текста;
* особенности вычитки различных видов литературы.
 |  |
| Специалист должен уметь: * Выполнять корректуру всех видов авторских и издательских оригиналов.
* Осуществлять вычитку основного текста.
* Проводить редакторский анализ текста.
* Использовать компьютерные технологии при работе с текстами.
* Оформлять продукцию в едином смысловом и композиционном стиле.
* Осуществлять правку текста с учетом правил, норм, стандартов по издательскому делу;
* Вычитывать элементы основного текста и аппарата издания;
* Выбирать методы логического построения текста;
* Применять современные компьютерные программы для обработки текста;
* Осуществлять вычитку и редакторскую подготовку различных видов литературы.
* Составлять макет аннотированной карточки.
 |  |
| 3 | **Художественно-техническое редактирование изданий** | 30% |
| Специалист должен знать и понимать:* Правила оформления всех элементов изданий;
* Принципы работы с информационными программами для выпуска изданий;
* Правила создания макетов издательской продукции.
* Принципы применения правил и приемов оформления внешних и внутренних элементов всех видов изданий
* Основы полиграфии и издательского дела;
* Принципы работы с графическими и текстовыми материалами;
* Технологии и стандарты оформления изданий;
* Основы дизайна, композиции и колористики;
* Правила и нормы верстки;
* Методы подготовки и обработки изображений;
* Нормы авторского права и смежных прав;
* Базовые знания в области графического дизайна, типографики и верстки.
 |  |
| Специалист должен уметь:* Применять правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий.
* Владеть основами художественного конструирования и технического моделирования издательского продукта.
* Использовать современные компьютерные технологии при создании издательского продукта.
* Работать с различными типами текстов и графических материалов;
* Оформлять издания в соответствии с требованиями стандартов и технологий;
* Разрабатывать дизайн и композицию изданий, подбирать цветовые решения;
* Корректировать и верстать тексты, подготавливать и обрабатывать изображения;
* Применять знания в области маркетинга и продвижения для повышения продаж изданий;
* Соблюдать нормы авторского права и работать с авторами и правообладателями;
* Использовать программы и инструменты графического дизайна, верстки и обработки изображений.
 |  |
| 4 | **Редакторская подготовка изданий** | 25% |
| Специалист должен знать и понимать:* Тенденции развития современного книгоиздания и средств массовой информации;
* Предмет, целевое назначение и читательский адрес будущего издания;
* Стилистическую систему современного русского языка;
* Современные издательские стратегии.
* Моделирование будущего издания;
* Составление типологической характеристики издания;
* Стилистическую обработку текста;
 |  |
| Специалист должен уметь:* Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
* Разрабатывать концепцию и модель будущего издания.
* Определять типологию издания.
* Применять методы стилистической оценки текста.
* Использовать сетевые издательские технологии при редакторской подготовке изданий.
* Сочетать электронные технологии и традиционное книгоиздание.
 |  |
| 5 | **Управление и организация деятельности производственного подразделения** | 15% |
| Специалист должен знать и понимать:* Разрабатывать структуру управления конкретным подразделением;
* Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы издательства;
* Разрабатывать варианты оформления и изготовления различных видов издательской продукции;
* Работать с авторами и заказчиками, составлять и заключать авторский договор и договор на изготовление издательской продукции;
* Организовывать рекламную кампанию и оценивать ее эффективность;
* Составлять основные разделы бизнес-плана;
* Функции управления; сущность структуры управления; виды контроля; особенности тактического и стратегического планирования;
* Основные показатели работы издательства и методику их расчета;
* Показатели и методику сравнения различных вариантов изготовления издательской продукции;
* Правила составления издательских договоров, типовые разделы договоров;
* Этапы рекламной кампании; цели, задачи, функции рекламы; виды продвижения;
* Структуру бизнес-плана; требования к разработке бизнес-плана; характеристики основных разделов бизнес-плана.
 |  |
| Специалист должен уметь:* Планировать работу производственного подразделения.
* Рассчитывать основные технико-экономические показатели редакционно-издательского процесса.
* Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции.
* Оформлять издательские договоры.
* Проводить рекламные мероприятия по продвижению издательской продукции.
* Принимать участие в разработке бизнес-плана издательского проекта.
* Проводить маркетинговые исследования и анализировать их результаты.
 |  |

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ

Сумма баллов, присуждаемых по каждому аспекту, должна попадать в диапазон баллов, определенных для каждого раздела компетенции, обозначенных в требованиях и указанных в таблице №2.

*Таблица №2*

**Матрица пересчета требований компетенции в критерии оценки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий/Модуль** | **Итого баллов за раздел ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ** |
| **Разделы ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ** |  | **A** | **Б** | **В** | **Г** |  |  |
| **1** | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 4 |
| **2** | 23 | 3 | 2 | 4 |  | 32 |
| **3** | 2 | 7 | 10 | 9 |  | 26 |
| **4** | 2 | 3 | 4 | 14 |  | 23 |
| **5** |  | 2 | 2 | 10 |  | 14 |
| **Итого баллов за критерий/модуль** | 26 | 20 | 33 | 20 |  | **100** |

Субкритерии и аспекты по каждому модулю могут варьироваться в зависимости от специфики разрабатываемой издательской продукции. Полный и актуальный состав аспектов определяет главный эксперт при разработке актуального задания для текущего чемпионата. Сокращение аспектов по каждому модулю должно быть не более 20%. В схему оценки вносятся все аспекты для проверки выполнения всех заданий модуля, которые базируются только на задании. Не допускается внесение аспектов, которые не отражены в задании модуля.

1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ

Оценка Конкурсного задания будет основываться на критериях, указанных в таблице №3:

*Таблица №3*

**Оценка конкурсного задания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Методика проверки навыков в критерии** |
| **А** | **Редакторская обработка текста** | Проверка применения методик и способов корректорского чтения. Проверка текста на соблюдение орфографических, пунктуационных и речевых норм русского языка. А также отсутствие смысловых и фактических ошибок. Оценивается понимание конкурсантом содержания текста: логика повествования, последовательность изложения и соответствие заданной структуре.Текст должен быть проанализирован на предмет лексической, синтаксической и морфологической стилистики. Оценивается соответствие используемых языковых средств правилам и нормам русского языка, авторскому стилю, виду литературы, читательскому адресу, целевому назначению. |
| **Б** | **Создание внешнего оформления издательского продукта** | Для оценки внешнего оформления издательских продуктов необходимо убедиться в соответствии макета техническим требованиям и заданию, проверить наличие всех необходимых элементов и декодирования, а также провести проверку допечатной подготовки макета. |
| **В** | **Художественно-техническое проектирование печатного издания** | Производится проверка шрифтового оформления, соблюдения издательских правил и технических требований, а также оценка художественно-технического оформления издания: основного, сложных и специальных видов текста, справочно-поискового и справочно-пояснительного аппарата издания, композиционных элементов. Итоговый продукт должен соответствовать стандартам и техническим требованиям согласно правилам допечатной подготовки. Оформление должно быть удобочитаемым, единообразным и соответствовать типологии издания. |
| **Г** | **Планирование и разработка мероприятий и материалов по продвижению издательского продукта** | Проверяется эффективность стратегии для реализации и продвижения проектируемого издательского продукта: цели, задачи и каналы распространения согласно типологии издания. Оцениваются разработанные рекламные макеты для выбранных каналов распространения, планирование рекламной кампании с учетом состояния книжного рынка России, ее эффективность и соответствие поставленным целям и задачам. |

1.5. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

Общая продолжительность Конкурсного задания[[1]](#footnote-1): 13 ч.

Количество конкурсных дней: 2 дня.

Вне зависимости от количества модулей, КЗ должно включать оценку по каждому из разделов требований компетенции.

Оценка знаний участника должна проводиться через практическое выполнение Конкурсного задания. В дополнение могут учитываться требования работодателей для проверки теоретических знаний / оценки квалификации.

1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания

Конкурсное задание состоит из 5 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) – модуль А, модуль Б, модуль В, модуль Г, и вариативную часть – модуль Д. Общее количество баллов конкурсного задания составляет 100.

Обязательная к выполнению часть (инвариант) выполняется всеми регионами без исключения на всех уровнях чемпионатов.

Количество модулей из вариативной части, выбирается регионом самостоятельно в зависимости от потребностей работодателей региона в соответствующих специалистах. В случае если ни один из модулей вариативной части не подходит под запрос работодателя конкретного региона, то вариативный модуль формируется регионом самостоятельно под запрос работодателя. При этом, время на выполнение модуля и количество баллов в критериях оценки по аспектам не меняются (Приложение 3. Матрица конкурсного задания).

1.5.2. Структура модулей конкурсного задания (инвариант/вариатив)

**Модуль А. Редакторская обработка текста (инвариант)**

*Модуль выполняется без интернета*

*Время на выполнение модуля* 3 часа.

**Задание:**

*В издательство «Рассвет» поступил заказ на разработку нескольких научно-популярных изданий. Выполнить комплекс редакционно-издательских работ для указанных изданий – каждое задание – это отдельные файлы.*

*Основная программа — Microsoft Word.*

1. Вычитка производится в представленных файлах.
2. Привести текст в соответствии с правилами современного русского языка и стилистической нормы в тексте А.
3. Провести редакторский анализ композиции, рубрикации, фактического и иллюстративного материалов в тексте Б.
4. Придать однотипным текстовым элементам единообразную форму, облегчающую их восприятие в тексте В.
5. Составить выходные сведения в тексте Г.
6. Собрать оглавление для текста Д.
7. Результаты выполнения заданий должны быть сохранены и представлены в соответствующих форматах файлов.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Итоговый файл:

— Файл PDF с наименованием «НН\_Вычитка», где НН – номер вашего рабочего места, где должны быть собраны все тексты с указанными правками, каждый текст – отдельная страница.

— Рабочие файлы в формате \*.doc.

Для выполнения задания участникам предоставляется:

1. Текстовый, иллюстративный материал.

**Результатом модуля А являются откорректированные и отредактированные фрагменты текстов в электронном виде.**

**Модуль Б. Создание внешнего оформления издательского продукта
(инвариант)**

*Модуль выполняется без интернета*

*Время на выполнение модуля* 2 часа 30 минут

**Задание:**

*В издательство поступил заказ на выпуск научно-популярного издания. Разработать макет внешнего оформления издательского продукта, учитывая оптимальное размещение текста, иллюстраций и свободное пространство.*

*Основная программа — Adobe InDesign.*

1. Разработать переплетную крышку ТИП 7БЦ.
2. Выбрать формат издания с учетом типологии издания.
3. Рассчитать размер отстава. Предполагаемый объем издательского текстового оригинала 697 полос и бумага для книжного блока 70 г/м2.
4. Разместить на переплетной крышке основную и дополнительную информацию.
5. Представить модель форзаца.
6. Результаты выполнения заданий должны быть сохранены и представлены в соответствующих форматах файлов, оформлены для презентации или публикации, передачи в производство или заказчику.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Цветовая модель макета переплетной крышки — CMYK 5 + 4 + 1.
2. Декорирование переплетной крышки.
3. Формат иллюстраций: TIFF, AI, EPS, PSD.
4. Разрешение изображений: 280 dpi.
5. Предельная сумма красок = 270%.
6. Overprint по необходимости.
7. Итоговые файлы:

— Файл PDF/Х-4 под наименованием «PP\_Переплетная крышка» разворотами и прописанным TrimBox без меток, где PP – номер вашего рабочего места.

— Файл PDF/Х-3 под наименованием «PP\_Форзац» разворотами и прописанным TrimBox без меток, где PP – номер вашего рабочего места.

— Итоговая папка с архивом задания (все исходные файлы, например, Ai, PSD, шрифты, иллюстрации), упакованная при помощи рабочей программы под названием «PP\_Переплетная крышка», где PP – номер вашего рабочего места.

Для выполнения задания участникам предоставляется:

1. Текстовый, иллюстративный материал.
2. Табличный материал для расчета переплетной крышки.
3. Техническое задание на выполнение работ, которое включает в себя: перечень, описание задач, технические параметры сохранения результатов работы (формат файлов, название, место сохранения, тип сохранения, цветовой профиль, метки и т.д.).

**Результатом модуля Б является созданный макет обложки или переплетной крышки, или суперобложки согласно техническому заданию.**

**Модуль В. Художественно-техническое проектирование печатного издания (инвариант)**

*Модуль выполняется без интернета*

*Время на выполнение модуля* 3 часа

**Задание:**

*В издательство поступил заказ на выпуск издания. Разработать макет внутреннего оформления издательского продукта, учитывая оптимальное размещение текста, иллюстраций и свободное пространство.*

*Основная программа — Adobe InDesign.*

1. Предложить шрифтовое и композиционное оформление для всех видов текста.
2. Выбрать оптимальный вариант художественно-технического оформления текста и основных композиционных элементов, сложных и специальных видов текста, аппарата издания.
3. Оформить текстовый материал в соответствии с общими правилами набора.
4. Оформить выходные сведения и макет аннотированной карточки в соответствии с ГОСТ.
5. Обязательные элементы в макете: колонтитул, оглавление/содержание, примечания, врезки, иллюстративный материал с подрисуночными подписями, эпиграфы.
6. Результаты выполнения заданий должны быть сохранены и представлены в соответствующих форматах файлов, оформлены для презентации или публикации, передачи в производство или заказчику.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Цветовая модель CMYK + введение Pantone.

2. Формат иллюстраций: TIFF, AI, EPS, PSD.

3. Разрешение изображений: 300 dpi.

4. Технология печати: цифра.

5. Overprint по необходимости.

6. Итоговые файлы:

— Файл PDF/Х-3 под наименованием «PP\_Внутренний блок» разворотами и прописанным TrimBox без меток, где PP – номер вашего рабочего места.

— Файл со спуском полос под наименованием «PP\_Спуск полос» с метками реза и выпуска под обрез, где PP – номер вашего рабочего места.

— Итоговая папка с архивом задания (все исходные файлы, например, Ai, PSD, шрифты, иллюстрации), упакованная при помощи рабочей программы под названием «PP\_Внутренний блок», где PP – номер вашего рабочего места.

Для выполнения задания участникам предоставляется:

1. Текстовый, иллюстративный материал.
2. Табличный материал форматов издания.
3. Техническое задание на выполнение работ, которое включает в себя: перечень и описание разрабатываемого продукта.
4. Список обязательных элементов издания: например, иллюстрации, колонтитул, эпиграф, примечания и др.
5. Технические параметры создания и сохранения результатов работы (размеры, ориентация, поля и припуски, данные о цветовом пространстве, применяемые стандарты и особые требования при соблюдении технических параметров).

**Результатом модуля В является созданный макет внутреннего блока печатного издания согласно техническому заданию.**

**Модуль Г. Планирование и разработка мероприятий и материалов по продвижению издательского продукта (вариатив)**

*Время на выполнение модуля* 2 часа

**Задание:**

*В издательство поступил заказ на формирование стратегии продвижения научно-популярного издания. Разработать мероприятия для стратегии продвижения книги и создать рекламные материалы, которые помогут увеличить продажи.*

*Основная программа — Microsoft PowerPoint.*

1. Провести анализ целевой аудитории и конкурентов.
2. Разработать стратегию продвижения, включающую цель и задачи, каналы распространения рекламной продукции для реализации издательского продукта, методы привлечения внимания и стимулирования продаж.
3. Создать конкретные рекламные материалы (баннеры/плакаты/email-рассылка/социальный медиаконтент и т.д.), которые будут соответствовать разработанной стратегии продвижения.
4. Представить для каждого рекламного материала мокап.
5. Ожидаемые результаты от разработанной стратегии продвижения.
6. Результаты выполнения заданий должны быть сохранены и представлены в соответствующих форматах файлов, оформлены для презентации или публикации, передачи в производство или заказчику.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Итоговые файлы:

— Мокапы рекламных материалов в формате jpg.

— Файл PDF под наименованием «PP\_Стратегия продвижения», где PP – номер вашего рабочего места.

— Рабочий файл ppt или pptx под названием «PP\_Стратегия продвижения», где PP – номер вашего рабочего места.

Для выполнения задания участникам предоставляется:

1. Текстовый, иллюстративный материал.
2. Технические параметры создания и сохранения результатов работы.

**Результатом модуля Д является созданная конкурсантом презентация, содержащая анализ состояния книжного сектора в зависимости от типа продукта, каналы распространения рекламы для эффективной реализации предложенной стратегии, разработанные рекламные материалы для продвижения издательского продукта.**

2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ*[[2]](#footnote-2)*

В рамках регионального этапа Конкурсное задание разрабатывается главным Региональным экспертом согласно проекту задания и согласуется с индустриальным партнером и менеджером компетенции. Форма публикуемого конкурсного задания указана в *приложение № 7* и является шаблонной для всех модулей.

Основываясь на требованиях сектора экономики региона Главный эксперт/методист разрабатывает кейсы для каждого модуля конкурсного задания, которые открываются только в дни проведения модуля.

Конкурсное задание выполняется помодульно. Оценка работ производится по отношению к представленным результатам и происходит от модуля к модулю.

Знакомство с кейсом участниками и экспертами происходит в дни проведения чемпионата (С1 и С2) перед выполнением соответствующего модуля.

Участники соревнований получают КЕЙС (Легенду) в Д-1. Кейс разрабатывается регионом самостоятельно в зависимости от материальных возможностей площадки соревнований и потребностей работодателей региона в соответствующих специалистах

В кейсе прописывается вся необходимая информация об издательстве или другом заказчике, цель обращения заказчика и другая дополнительная информация, описание издательского продукта, особенные конструктивные и технические параметры, дополнительные ограничения. К кейсу прилагаются текстовые и медиафайлы. Структура кейса указана в *приложении № 8.* 30% изменений вносится в типовое конкурсное задание в с-2 и включается в себя изменения в части наименования продуктов модулей, технических ограничений, обязательных элементов и выходных файлов и не должны касаться изменений в кейсе.

На время выполнения модулей Участники оставляют личные мобильные и смарт-часы в комнате участников.

Участникам во время конкурса запрещены любые виды внешних коммуникаций, пользование любыми мессенджерами, использование сетевых папок.

В момент выполнения модуля А, Б и В участникам запрещено пользоваться сетью Интернет. По решению Главного эксперта Интернет может быть запрещен и на других модулях.

Участник конкурса, нарушивший правила коммуникаций во время работы, может быть отстранен от конкурса.

Выполненный модуль сохраняется на носителе, который определяется Главным экспертом.

2.1. Личный инструмент конкурсанта

Тип тулбокса: неопределенный

Список материалов, оборудования и инструментов, которые конкурсант может привезти с собой на соревновательное мероприятие.

1. Ручка шариковая
2. Простой карандаш
3. Текстовыделители
4. Листы бумаги формата А4
5. Мышь для компьютера
6. Клавиатура

2.2.Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке

* Дополнительные ОЗУ
* Дополнительные жесткие диски, флеш-накопители
* Учебно-методические пособия.
* Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod, смарт-часы и т.д.).
* Личные ноутбуки или переносные компьютеры.
* Флешки/MP3-плейеры/устройства хранения цифровой информации.
* Электронные книги, записные книжки.
* Неразрешённые компакт-диски или дискеты. Любые компакт-диски требуют разрешения на пронос от главного эксперта или уполномоченного лица. Любые компакт-диски требуют разрешения на пронос от главного эксперта или уполномоченного лица.
* Любое дополнительное программное обеспечение, за исключением предоставленного организаторами, если иное не разрешено большинством экспертов.
* Предварительно запрограммированные микросхемы.

Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к выполнению заданию, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

3. Приложения

Приложение №1 Инструкция по заполнению матрицы конкурсного задания

Приложение №2 Матрица конкурсного задания

Приложение №3 Критерии оценки

Приложение №4 Инструкция по охране труда и технике безопасности по компетенции «Издательское дело».

1. *Указывается суммарное время на выполнение всех модулей КЗ одним конкурсантом.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Указываются особенности компетенции, которые относятся ко всем возрастным категориям и чемпионатным линейкам без исключения.* [↑](#footnote-ref-2)