****

**ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ (проект)**

**соревнований по компетенции Документационное обеспечение управления и архивоведение (Юниоры)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_этапа Чемпионата**

**по профессиональному мастерству «Профессионалы»**

**Регион проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Общая информация** |
| **Период проведения** |  |
| **Место проведения и адрес площадки** |  |
| **ФИО Главного эксперта** |  |
| **Контакты Главного эксперта** |  |

|  |
| --- |
| **Д-2 / «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.** |
| 09.00-10.00 | Приемка конкурсных площадок главным экспертом у застройщика |
| 12.00 – 12.30 | Трансфер из гостиницы на площадку. |
| 12.30 – 13.30 | ОБЕД |
| 13.30 – 16.00 | Регистрация экспертов. Подписание протоколов регистрации. Распределение главным экспертом ролей экспертов на чемпионате. Подписание протокола распределения ролей.Инструктаж по ТБ и ОТ, подписание протокола по ТБ и ОТ.Проведение специальной подготовки для обеспечения высокого качества, профессионализма и соответствия процесса оценки правилам и процедурам.Обсуждение конкурсного задания и схемы оценки, внесение 30% изменений, подписание КЗ. Занесение утвержденной схемы оценки в ЦСО, блокировка схемы. |
| 16.30 | Трансфер с площадки в гостиницу (Ужин в гостинице) |
| **Д-1 / «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.** |
| 08.30 – 09.00 | Трансфер участников из гостиницы на площадку  |
| 09.00 – 10.00 | Регистрация конкурсантов: сверка паспортов и др. документов. Подписание протокола регистрации конкурсантов. |
| 10.00 – 10.30  | Церемония открытия Регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионал» в 2025 году |
| 10.30 – 11.00 | Проведение инструктажа ТБ и ОТ для конкурсантов и экспертов, подписание протокола по ТБ и ОТ.Жеребьевка конкурсантов. Ознакомление с конкурсной документацией. Подписание протоколов. |
| 11.00 – 13.00 | Ознакомление рабочими местами. Подписание протоколов. |
| 13.00 – 14.00 | ОБЕД |
| 14.30 | Трансфер с площадки в гостиницу |
| **Д1 / «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.** |
| 08.00 – 08.30  | Прибытие на площадку участников и экспертов.  |
| 08.30 – 08:45  | Регистрация участников и экспертов  |
| 08.45 – 09.15  | Инструктаж по ОТ и ТБ экспертов и участников  |
| 09.15 – 09.30  | Знакомство с заданием Модуль Б: Документационное обеспечение работы с персоналом - 2 часа  |
| 09.30 – 10.30  | Выполнение Модуль Б: Документационное обеспечение работы с персоналом. (1 час)  |
| 10.30 – 10.45  | Технический перерыв 15 минут  |
| 10.45 – 11.45  | Выполнение Модуль Б: Документационное обеспечение работы с персоналом. Продолжение (1 час)  |
| 11.45 – 12.30  | ОБЕД  |
| 12.30 – 12.45  | Знакомство с заданием Модуль А **Создание и обработка текстового документа** – 2 часа |
| 12.45 – 13.45 | Выполнение Модуль А **Создание и обработка текстового документа** (1час) |
| 13.45 – 14.00 | Технический перерыв 15 минут |
| 14.00 – 15.00 | Выполнение Модуль А **Создание и обработка текстового документа** Продолжение (1час) |
| 15.00 – 17.30  | **Работа экспертной группы**. Внесение оценок в ЦСО по модулю А, Б. Собрание экспертов: подведение итогов дня. |
| **Д2 / «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.** |
| 08.00 – 08.30  | Прибытие на площадку участников и экспертов.  |
| 08.30 - 08.45  | Регистрация участников и экспертов  |
| 08.45 – 09.00  | Инструктаж по ОТ и ТБ экспертов и участников |
| 09.00 – 09.15  | Знакомство с заданием Модуль Г: Экспертиза ценности и использование архивных документов - 2 часа  |
| 09.15 – 10.15  | Выполнение Модуль Г: Экспертиза ценности и использование архивных документов – 1 час  |
| 10.15 – 10.30  | Технический перерыв 15 минут |
| 10.30 - 11.30  | Выполнение Модуль Г: Экспертиза ценности и использование архивных документов. Продолжение (1 час)  |
| 11:30 – 12:00  | ОБЕД  |
| 12:00 – 12:15  | Знакомство с заданием Модуль B: Организация секретарского обслуживания – 2 часа |
| 12:15 – 13:15 | Выполнение Модуль B: Организация секретарского обслуживания – 1 час |
| 13:15 – 13:30 | Технический перерыв |
| 13:30 - 14:30 | Выполнение Модуль B: Организация секретарского обслуживания. Продолжение – (1 час) |
| 14.30 – 14.45 | Технический перерыв |
| 14.45 - 15.30  | Оценка экспертов (субъективные критерии) Модуль B: Организация секретарского обслуживания  |
| 11.00 – 18.00 | **Работа экспертной группы**. Внесение оценок в ЦСО по модулю Б, Г. Блокировка оценок ЦСО. Подведение итогов. |
| 18:00 | Трансфер с площадки до гостиницы экспертов |